

進修學制學生申請服役彈性修業流程图：

1. 第一次申請需填寫紙本申請書

(限 94 年次以後出生之役男申請)

(於學務處或教務處進修教育組網頁就學役男專區入口下載表單填寫)

表單名稱：國立聯合大學進修學士班學生就學期間服役彈性修業申請書

2. 填寫修課規劃書 請導師輔導並填寫會談紀錄

3. 系(所)承辦人及系(所)主任核章

申請書連同「就學役男超修課程專用」之進修部選課加選單

4. 送教務處進修教育組核章登記身分

*進修教育組(學務)承辦人註記其「就學役男」身分

5. 教務處進修教育組逕送學務處核章

(待學務處核章完畢，正本擲回進修教育組(課務)承辦人統一登錄，才算完成選課作業。)

6. 進修教育組通知同學前來領回影本留存

【注意】經註記為「就學役男」身分，於學期選課期間登入選課系統，將跳出「專案服役彈性修業」詢問視窗，填寫完修課規劃並點選同意，即可於系統進行超修加選課程。

若選課系統無法進行加退選，則採用「就學役男專用紙本加退選單」經任課教師、開課單位主管及本系系主任簽核後，於學期選課截止日前送至進修教育組進行登錄加選

注意：此申請須於學期選課截止日前完成申請。
學期選課截止日：
● 新生於開學加退選截止日前。
● 在校生於初選第一階段結束前。

※請提前完成申請以利完成選課作業※